

医療ソーシャルワーカー（正規職員）募集要項

1. 募集人員 1名
2. 応募資格 社会福祉士の資格を有する方
3. 応募書類 (1) 履歴書（市販のもので可）
(2) 社会福祉士免許証の写
4. 応募方法 応募書類を総務課あて郵送又は持参
5. 採用日 随 時
6. 選考日時 随 時 ※詳細は応募者に追って連絡いたします。
7. 選考方法 面接試験
8. 試験会場 浜松労災病院
9. 応募先 〒430-8525
問い合わせ先 静岡県浜松市東区将監町2-5
浜松労災病院 総務課 庶務係 窪田、小野寺
TEL：053-462-1211 FAX：053-465-4380
E-mail：soumuka@hamamatsuh.johas.go.jp
10. その他 病院見学は随時実施しています。
詳細・ご不明な点があればお問い合わせください。

医療ソーシャルワーカー（正規職員）募集要項
（勤務条件等）

① 給 与	<p>【基本給】 月給 162,900円～ ※上記は大卒の場合 ※初任給は給与規程に基づき学歴や経歴に応じて加算される場合があります。 ※大卒で病院における事務の職務経験を10年以上有する方の月給の例 月給 201,000円以上</p>
② 諸 手 当	<p>時間外手当、扶養手当、住居手当（28,000円限度） 通勤手当（55,000円限度）等</p>
③ 昇 給	<p>1 回／年（原則）</p>
④ 賞 与	<p>2 回（6月、12月）（年間 4.11ヵ月）※令和4年度実績</p>
⑤ 勤務時間	<p>8時15分～17時00分</p>
⑥ 休日休暇	<p>土日、国民の祝日、年末年始（12月29日～1月3日）、健康と福祉の事業創設記念日（7月1日） 産前産後の休暇（産前8週・産後8週）、公民権行使のための時間、セルフケア休暇、育児時間 育児休業、育児短時間、子の看護休暇、介護休業、介護短時間、介護休暇 年次有給休暇は採用日に20日/年付与（翌年の繰越あり：最大40日） その他 夏季休暇（本年度実績5日）、結婚休暇、忌引休暇、リフレッシュ休暇</p>
⑦ 福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> ・健康保険組合 人間ドック等の費用補助・チャレンジウォーキング 全国宿泊施設の宿泊費補助（年間最高9,000円）など ・職員宿舍貸与（单身棟 家賃6,948円～7,569円／月） ・退職金手当（1年以上の勤務者へ適用）
⑧ その他	<ul style="list-style-type: none"> ・各種社会保険、厚生年金保険、確定型拠出年金 ・院内保育所（保育料月額 21,600円）
⑨ 連 絡 先	<p>浜松労災病院 総務課 庶務係 窪田、小野寺 〒430-8525 浜松市東区将監町25 TEL 053-462-1211 https://www.hamamatsuh.johas.go.jp E-mail : soumuka@hamamatsuh.johas.go.jp</p>